



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"D. A. AZUNI" Buddusò (SS)  
Sedi associate di Alà dei Sardi e Pattada  
Cod.Min. SSIC80600X C.F. 81000450908  
e-mail [ssic80600x@istruzione.it](mailto:ssic80600x@istruzione.it) pec  
[ssic80600x@pec.istruzione.it](mailto:ssic80600x@pec.istruzione.it)  
tel. 079.714035 – codice univoco: UFXWJZ

**Albo**  
**Amministrazione Trasparente**  
**Sito sezione FUTURA**

**AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI  
IL TEAM TECNICO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL  
PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie  
di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e  
contrasto della dispersione scolastica*

**CNP: M4C11.4-2024-1322**

**CIP: M4C11.4-2024-1322 - P-53979**

**CUP: J54D21001110006**

**Titolo progetto: "Percorsi di successo: Includere, Motivare, Crescere"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 149927 del 20/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **“componenti del Team”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione del **Team tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica** composto delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno totali</b>
<b>Componente del Team tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica per lo svolgimento di attività di ricerca, progettazione e tecnica</b>	Massimo 4	356,63 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

##### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- allegato B: autovalutazione titoli
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo completo dei dati personali
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo **in omissis** (non dovranno comparire la foto, il codice fiscale, luogo e data di nascita, l'indirizzo, il numero di telefono, e la firma)
- documento di identità in corso di validità.

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato B).**

**La domanda e tutti gli allegati dovranno essere debitamente firmati e trasformati in PDF prima dell'invio. Non si accetteranno documenti scansionati.**

Le domande, corredate di tutti gli allegati, dovranno pervenire entro il giorno 20/03/2025 alle ore 12:00 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [ssic80600x@pec.istruzione.it](mailto:ssic80600x@pec.istruzione.it).

##### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato (v. art. 2)
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum (v. art. 2)
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione (allegato B), che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi diminuendo il numero di ore a disposizione per ogni componente del Team; ovvero, nel caso di domande pervenute inferiori al numero di figure richieste, di aumentare le ore attribuibili ad ogni componente, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Casi particolari**

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S.

procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

**Art. 7 Compiti del componente del TEAM tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica:**

- **Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura**
- **Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione**
- **Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto**
- **Individuare le aree tematiche dei percorsi**
- **Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità**
- **Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti**
- **Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici**
- **Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti**
- **Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta**
- **Caricare i percorsi in piattaforma didattica**
- **Caricare la documentazione in piattaforma di gestione**
- **Controllare l'avanzamento dei percorsi**
- **Alimentare la piattaforma di avanzamento**
- **Caricare gli indicatori periodici.**

**Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Vedovelli Cristina.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina Vedovelli

---

**ALLEGATO A** Istanza di partecipazione COMPONENTE TEAM TECNICO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DEL TEAM TECNICO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
  - di essere in godimento dei diritti politici
  - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
- 

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- 

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Team tecnico per la prevenzione della dispersione scolastica
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma online "Gestione progetti PNRR"
- di possedere le competenze necessarie per l'espletamento dei compiti indicati all'art. 7 dell'avviso
- di essere disponibile a svolgere l'attività per conto di tutti i plessi della scuola secondaria di primo grado

- di essere disponibile a recarsi presso la sede centrale di Buddusò ogni volta che se ne ravvisi la necessità.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- allegato B: autovalutazione titoli
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo completo dei dati personali
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo **in omissis** (non dovranno comparire la foto, il codice fiscale, luogo e data di nascita, l'indirizzo, il numero di telefono, e la firma)
- documento di identità in corso di validità.

N.B.: La domanda priva degli allegati in pdf e/o non firmati non verrà presa in considerazione

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "D.A. Azuni" di Buddusò al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM TECNICO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA</b>					
<b>Criteria di ammissione:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti indicati nella domanda (All. A)</li> </ul>					
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI TECNICO/PROGETTISTA/ ORGANIZZATORE/ VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (in ambito scolastico)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (in ambito scolastico)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA CON L'INCARICO DI PROGETTAZIONE/ORGANIZZ AZIONE/VALUTAZIONE</b>	MAX 5 max 1 per anno	<b>2 punti cad.</b>			



<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE SULL'ARGOMENTO DISPERSIONE SCOLASTICA: esperienze lavorative professionali</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DISPERSIONE: docenza in corsi sulla dispersione min. 6 ore</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DISPERSIONE: corsi formazione seguiti con rilascio attestato min. 12 ore</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			